Директор МБОУ
СШ №3
Тарасенко Т.И.

Подписано цифровой подписью: Директор МБОУ СШ №3 Тарасенко Т.И.
Дата: 2022.10.19 11:10:12 +03'00'

приложение № 1
к приказу № 419 от 08.09.2020 года

Об утверждении положения о центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и назначении заведующего центром

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СШ № 3
Тарасенко Т.И.

Положение
о центре образования
цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

1.Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - центр) создается в целях обновления содержания и повышения качества реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 города Няндома» (далее образовательная организация) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности центр руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального

государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, министерства образования и науки Архангельской области.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю образовательной организации.

2. Цели, задачи, функции центра

2.1. Основными целями деятельности центра являются:

- Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- Обновление содержания и совершенствование методов обучения по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» с использованием современного учебного оборудования;
- Создание условий для реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обеспечение преемственности содержания реализуемых в центре образовательных программ;
- Формирование социальной культуры обучающихся, навыков проектной деятельности, направленной как на расширение познавательных интересов обучающихся, так и на стимулирование их активности, инициативы и исследовательской деятельности;
- Информационное сопровождение деятельности центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- Развитие шахматного образования;
- Обеспечение непрерывного развития педагогических и управленческих кадров центра, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку;
- Привлечение к деятельности центра родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, работников образовательной

организации;

- Использование возможностей и условий центра для проведения муниципальных мероприятий с педагогическими работниками, обучающимися;
- Использование возможностей и условий центра для организации образовательной деятельности в лагере, организованном образовательной организацией в каникулярное время.
- Совершенствования образовательной системы района в области внедрения информационных технологий;
- Распространения позитивного опыта использования информационных технологий в обучении;
- Содействие в формировании единой информационной среды района;
- Изучение существующего в районе опыта внедрения информационных технологий в образовательный процесс;
- Осуществление методического сопровождения образовательных учреждений района по направлениям деятельности Центра;
- Содействие в организации сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями района;
- Расширение взаимодействия с учреждениями района по направлениям деятельности центра.

2.2. Центр входит в состав региональной сети центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- Образовательный центр, реализующий основные общеобразовательные и дополнительные общеразвивающие программы цифрового и гуманитарного профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- Общественное пространство для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Центр сотрудничает с:

- Образовательными и иными организациями с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;
- Использует дистанционные образовательные технологии.

3. Порядок управления центром

3.1. Создание и ликвидация центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции руководителя образовательной организации по согласованию с органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя образовательной организации.

3.2. Руководитель образовательной организации назначает заведующего центром. Заведующим центром может быть назначен один из заместителей руководителя образовательной организации в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству, либо другой работник образовательной

организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда заведующего центра определяется руководителем образовательной организации в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Заведующий центром обязан:

- Осуществлять оперативное руководство центром;
- Согласовывать планы работ, отчеты, сметы, расходов центра с руководителем образовательной организации;
- Представлять интересы центра по доверенности в органах местного самоуправления муниципального района, органах государственной исполнительной власти Архангельской области, организациях для реализации целей и задач центра;
- Отчитываться перед руководителем образовательной организации о результатах работы центра;
- Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, должностной инструкцией, положением о центре;

3.4. Заведующий центром в праве:

- Осуществлять подбор и расстановку кадров центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя образовательной организации;
- По согласованию с руководителем образовательной организации организовывать образовательную деятельность в центре в соответствии с целями и задачами центра, осуществлять контроль за реализацией образовательной деятельности;
- Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности центра;
- По согласованию с руководителем образовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности центра;
- Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации;
- Инструкциями должны быть обеспечены работники образовательной организации.

3.5. Ежегодно не позднее 25 декабря заведующий центром предоставляет отчет о деятельности центра, с обязательным приложением к которому является перечень показателей результативности центра согласно приложению № 1 к настоящему положению.

приложение № 1 к положению о центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Перечень
показателей результативности центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год (факт)	Следующий год (план)
1.	Численность детей, обучающихся по предметной области «технология» на базе центра образования цифрового и гуманитарных профилей (далее - центр) (человек).		
2.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на базе центра (человек)		
3.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Математика и информатика» на базе центра (человек)		
4.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе центра (человек)		
5.	Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе, на базе центра (человек)		
6.	Численность детей, ежемесячно использующих инфраструктуру центра для дистанционного образования (человек)		
7.	Численность детей, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций на базе центра (человек)		
8.	Количество проведенных на площадке центра социокультурных мероприятий (единиц)		
9.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология», ежегодно (%)		
10.	Повышение квалификации иных сотрудников центра, ежегодно (%)		