Директор
МБОУ СШ №3
Тарасенко Т.И.

Подписано цифровой подписью: Директор МБОУ СШ №3 Тарасенко Т.И.
Дата: 2023.06.02 14:34:04 +03'00'

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 города Няндома»
(МБОУ СШ № 3)

ПРИКАЗ
по основной деятельности

от 31 мая 2023 года **№ 271**

г.Няндома Архангельская область

Об утверждении
Положения о внутришкольном учёте обучающихся
МБОУ «Средняя школа № 3 города Няндома»

На основании статьи 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», решения педагогического совета школы от 31.05. 2023 года № 6

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о внутришкольном учёте обучающихся МБОУ «Средняя школа № 3 города Няндома» (Приложение № 1).
2. Технику-лаборанту Графину А.А. разместить данное положение на официальном сайте школы в сети интернет.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на педагога, курирующего воспитательную работу в школе Графину Н.А..

Директор МБОУ СШ № 3 Т.И.Тарасенко

С приказом ознакомлены: _____ Графина Н.А.

Приложение № 1
к приказу № 271 от 31.05.2023 года

«Об утверждении Положения о внутришкольном
учёте обучающихся МБОУ
«Средняя школа № 3 города Няндома»»

РАССМОТРЕНО:
На педагогическом совете школы
протокол № 6 от 31.05.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Средняя школа
№ 3 города Няндома»
_____ Т.И. Тарасенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном учете учёте обучающихся МБОУ «Средняя школа № 3 города Няндома».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральный Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся- система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа -деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Учет в образовательном учреждении обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- Предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- Социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Организация деятельности по постановке
на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании школьной Общественной Комиссии по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (далее - ОКПП).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя и заместителя директора по воспитательной работе (Приложение № 1 к положению), а также заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт заместителю директору по воспитательной работе за три дня до заседания ОКПП представляются следующие документы:

- Характеристика несовершеннолетнего.
- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленная классным руководителем (законными представителями).

3.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание ОКПП по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка; а также доводит решение ОКПП до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании ОКПП по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.5. Заместитель директора ведёт банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ОДН.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица (классного руководителя, заместителя директора) о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).
4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
4.1.3. Социально-опасное положение:

- Безнадзорность или беспризорность.
- Бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
4.1.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
4.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.
4.1.9. Нахождение на учёте в КДН, ОДН.
4.1.10. Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4.1.11. Приговор, определение или решение суда.
4.1.12. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.
4.1.13. Документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
4.1.14. Заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта.
5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
5.2. Основаниями для снятия семьи с профилактического учета, осуществляемого государственными организациями социального обслуживания или органом опеки и попечительства в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, являются:

- Достижение последним ребенком в семье 18-летнего возраста;
- Не подтверждение обстоятельств, послуживших основанием для постановки на учет;
- Признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя или иного законного представителя умершим или безвестно отсутствующим;
- Лишение или ограничение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;
- Назначение и отбывание наказания в виде лишения свободы, нахождение на длительном лечении в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, получение социальных услуг в стационарной форме в организации социального

обслуживания граждан обоих родителей или единственного родителя (законных представителей или законного представителя) несовершеннолетнего;

- Убытие для проживания на территории другого муниципального района Архангельской области либо за пределы Архангельской области;
- Выполнение комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение;
- Иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к положению

Представление
на постановку на внутришкольный учёт.

ФИО_____
Обучающегося _____ класса _____года рождения
Причина постановки на учет_____
считаем необходимым обучающегося_____
поставить на внутришкольный учет обучающихся.

Заместитель директора _____
Классный руководитель _____
«___» «_____» 20 _____год

Представление
на снятие с внутришкольного учёта.

ФИО _____
обучающегося_____ класса _____ года рождения
состоящего на внутришкольном учете
_____
(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:
_____

с учетом мнения _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым обучающегося _____

_____класса с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора _____
Классный руководитель _____
«_____» « _____» 20 ___ год.